

## TEILNAHMEBEDINGUNGEN

### A. Rahmenbedingungen

1. Die Anmeldung zu den Veranstaltungen erfolgt schriftlich über unsere Online-Anmeldung auf der jeweiligen Seminarwebsite.
2. Die Anmeldung ist verbindlich. Mit der Anmeldung werden die Teilnahmebedingungen von den Teilnehmern anerkannt.
3. Mit der Angabe von Kontaktdaten muss sichergestellt werden, dass der/die Teilnehmende auch bei kurzfristigen Absagen erreicht werden kann. Sollten sich die Daten des/der Teilnehmenden ändern (z. B. die persönliche E-Mail-Adresse), ist der/die Teilnehmende dafür verantwortlich, diese Änderung dem Team Bildung und Veranstaltungsmanagement im Referat Personal und Personalentwicklung der Alexianer GmbH mitzuteilen.
4. Die Zulassung zur Teilnahme erfolgt nach der Reihenfolge des Eingangs der Anmeldungen. Die Teilnehmenden erhalten zunächst eine Anmeldebestätigung durch den Veranstalter.
5. Die Teilnehmenden erhalten vor der Veranstaltung eine Rechnung über die Teilnahmegebühr, die an den jeweiligen Kostenschuldner gerichtet ist.
6. Der Veranstalter hat das Recht, bei ungenügender Teilnehmerzahl sowie bei Ausfall des/der Dozierenden Seminare / Veranstaltungen etc. abzusagen und ist dann verpflichtet, bereits gezahlte Gebühren zu erstatten.
7. Schadensersatzansprüche der Teilnehmenden aufgrund des Ausfalls einer Fortbildung oder eines Wechsels der Lehrkräfte sind ausgeschlossen.

### B. Nutzungsvoraussetzungen für Online-Formate

1. Für die Teilnahme an Online-Formaten ist es erforderlich, dass die Teilnehmenden über einen Computer (z. B. Laptop/Notebook, Desktop-Computer), ein Mikrofon sowie eine Webcam verfügt. Die Teilnehmenden müssen über einen Internetzugang (DSL oder vergleichbar) und den Zugriff auf das persönliche E-Mail-Postfach verfügen. Allein die Teilnehmenden tragen die Verantwortung dafür, die zuvor genannten Voraussetzungen zu schaffen.
2. Das Team Bildung und Veranstaltung der Alexianer GmbH erteilt keine Gewährleistung und/oder Zusicherungen zur Wiedergabe auf dem Endgerät der Teilnehmenden.
3. Der Veranstalter ist jedoch bemüht, eine möglichst reibungslose Nutzung der verwendeten Software sicherzustellen. Kurzfristige Störungen beim Zugriff auf die Software und/oder während des Streamings durch die Software stellen dabei keinen Mangel dar und liegen nicht in der Verantwortung des genannten Referats der Alexianer GmbH.
4. Für die Teilnahme an Online-Formaten erhalten die Teilnehmenden per E-Mail von uns einen persönlichen Zugang zur Software.
5. Die Nutzung dieses Zugangs ist auf die teilnehmende Person begrenzt und nicht übertragbar. Es ist den Teilnehmenden nicht erlaubt, seine persönlichen Zugangsdaten an Dritte weiterzugeben. Die Teilnehmenden verpflichten sich daher, die Zugangsdaten vertraulich zu behandeln, Dritten nicht zugänglich zu machen und auch vor dem Zugriff Dritter zu schützen. Die Teilnehmenden sind für die Geheimhaltung Ihrer Zugangsdaten verantwortlich.
6. Sollte ein Dritter Kenntnis der Zugangsdaten des/der Teilnehmenden erlangt haben, muss der/die Teilnehmende dies umgehend dem Veranstalter mitteilen. Der Veranstalter sperrt daraufhin die Zugangsdaten und stellt dem/der Teilnehmenden neue Zugangsdaten aus.

## **C. Stornierungsbedingungen**

Tritt der/die Teilnehmende von der Anmeldung zurück, ist dies dem Veranstalter **schriftlich** mitzuteilen.

Teilt der/die Teilnehmende dem Veranstalter die Stornierung

- bis zu 4 Wochen vor Beginn der Veranstaltung mit, entstehen der/dem Teilnehmenden bzw. Arbeitgeber keine Kosten.

- bis zu 2 Wochen vor Beginn der Veranstaltung mit, berechnet der Veranstalter dem/der Teilnehmenden bzw. Arbeitgeber 50 % des Gesamtbetrages der für die Fortbildung anfallenden Gebühr.

Im Zeitraum danach sind die Gebühren durch den/die Teilnehmenden bzw. Arbeitgeber volumnfänglich zu tragen. Dies gilt auch dann, wenn der/die Teilnehmende nicht zu der Veranstaltung erscheint.

Kann eine Ersatzperson gestellt werden, entstehen keine Stornierungskosten.

Sollten einzelne Seminartage innerhalb der Zusatzqualifikation seitens des Veranstalters ausfallen, z. B. wegen Krankheit des Dozenten / der Dozentin, so verpflichtet sich dieser, einen Ersatztermin zu ermöglichen.

## **D. Fehlzeiten**

### 1. Seminare und Tagesveranstaltungen:

Die maximal erlaubte Fehlzeit für eine Fortbildung beträgt bei Halbtagsseminaren eine halbe Stunde, bei Ganztagsseminaren eine Stunde der Unterrichtszeit. Bei mehrtägigen Seminaren beträgt die erlaubte Fehlzeit 10 % der Gesamtstundenanzahl. Werden diese Fehlzeiten überschritten, können wir keine Teilnahmebescheinigung ausstellen, sondern lediglich einen Nachweis über die Anzahl der absolvierten Stunden aushändigen.

### 2. Zusatzqualifikationen:

Die maximal erlaubte Fehlzeit für eine Zusatzqualifikation beträgt 10 % der Gesamtstundenanzahl. Sollten Teilnehmende mehr als die erlaubten 10 % fehlen, ist es möglich, die entsprechenden Module im nächsten Durchgang des Kurses nachzuholen, sofern wir einen neuen Kurs tatsächlich anbieten können. Im Regelfall können Zertifikate bis maximal zwei Jahre nach Beginn der Zusatzqualifikation erworben werden. Andernfalls muss für den Erwerb des Zertifikats der Gesamtkurs wiederholt werden. Dafür anfallende Kosten werden dem /der Teilnehmenden in Rechnung gestellt.

Für nachzuholende Module (also Fehlzeiten, die über die erlaubten 10 % hinausgehen) erheben wie eine zusätzliche Gebühr, die sich nach dem Umfang der nachzuholenden Module richtet. Das Zertifikat wird nach Beendigung der nachzuholenden Module ausgegeben.

## **E. Urheber- und Nutzungsrechte**

1. Es ist verboten, dass Teilnehmende eine eigene Aufzeichnung von Präsenz- oder Onlineveranstaltungen durch Screenshots, Audio- oder Videomitschnitte vornehmen.

2. Es ist ebenso verboten, jegliches Lehrmaterial (z. B. Präsentationsfolien, Handouts, Arbeitsblätter u. Ä.) sowie Screenshots, Audio- und Videomitschnitte aus den Veranstaltungen zu veröffentlichen. Jegliche Urheber- und Nutzungsrechte verbleiben bei dem Referat Personal und Personalentwicklung der Alexianer sowie bei den Dozierenden, die die Veranstaltungen durchführen.

3. Die Teilnehmenden haften gegenüber dem Referat Personal und Personalentwicklung der Alexianer GmbH für jedwede Verstöße gegen die in diesen Teilnahmebedingungen festgehaltenen Nutzungsbedingungen.
4. Zudem haften die Teilnehmenden gegenüber dem Referat Personal und Personalentwicklung der Alexianer GmbH für Schäden, Kosten und Aufwendungen, die durch schuldhafte Verstöße der Teilnehmenden gegen die aus diesen Teilnahmebedingungen hervorgehenden Pflichten entstehen und stellt das Referat Personal und Personalentwicklung der Alexianer GmbH somit von entstehenden Ansprüchen Dritter frei.

#### **F. Datenschutz**

1. Die Teilnehmenden akzeptieren mit der Anmeldung unsere allgemeine Datenschutzerklärung unter <https://www.alexianer.de/datenschutz>.
2. Das Referat Personal und Personalentwicklung / Team Bildung und Veranstaltungen der Alexianer GmbH erfasst die teilnehmerbezogenen Daten im Zusammenhang mit der Teilnahme an dem Seminar / Veranstaltung. Die teilnehmerbezogenen Daten werden hierzu gespeichert und verarbeitet. Eine Weiterleitung dieser Daten an Dritte erfolgt nicht.
3. Die Teilnehmenden akzeptieren bei der Online-Teilnahme an Online- bzw. Hybrid-Seminar die Datenschutzerklärung der Software Zoom. Diese kann unter folgenden Link eingesehen werden: <https://zoom.us/de-de/privacy.html>. Ergänzend hierzu stellt das Referat für Personal und Personalentwicklung / Team Bildung und Veranstaltungen der Alexianer GmbH sicher, dass kein Gebrauch der Aufzeichnungsfunktion von Zoom erfolgt. Das Team Bildung und Veranstaltungsmanagement der Alexianer GmbH wird dementsprechend keine Audio- und/oder Videomitschnitte während einer Online- bzw. Hybrid-Seminars vornehmen.

#### **G. Kündigung**

Die Regelungen zur Kündigung von Verträgen werden in den jeweiligen Verträgen einzelvertraglich festgelegt und sind daher nicht Gegenstand der Teilnahmebedingungen.